

Informe de gestión **2025**

Entidad Colaboradora de Proyectos CAE-P



Acreditada como
Entidad Colaboradora



Quito
Alcaldía Metropolitana



www.ecp.ec

Entidad Colaboradora de Proyectos **CAE-P**



Acreditada como
Entidad Colaboradora



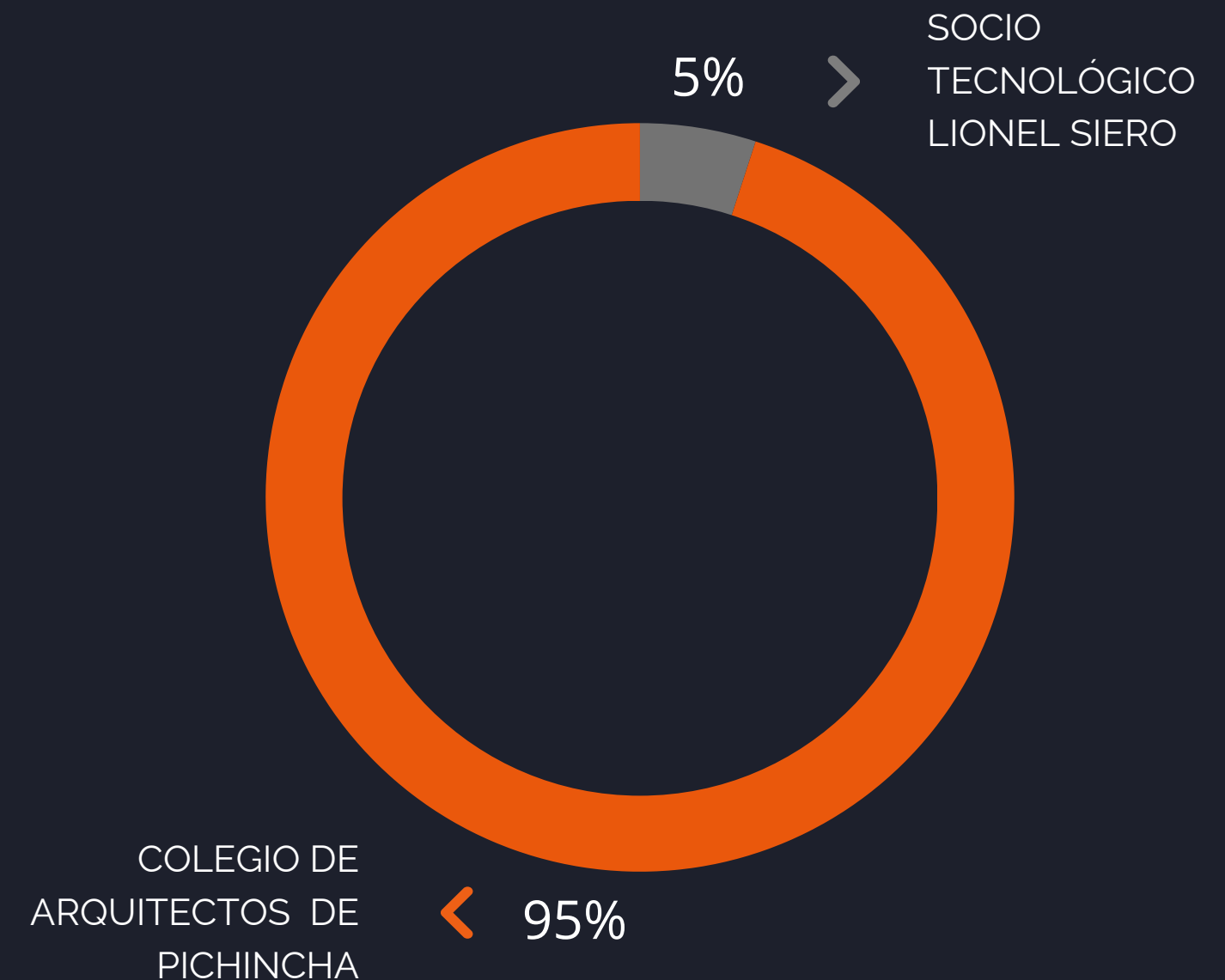
Asamblea Ordinaria CAE-P | **Marzo 2026**

Constitución de la empresa

Directorio

- > **Presidente:** Arq. Diego Ordóñez
- > **Presidente Ejecutiva:** Arq. María Samaniego
- > **Miembro Principal:** Arq. Pablo Moreira
- > **Miembro Principal:** Arq. Handel Guayasamín
- > **Director General:** Arq. Felipe Corral
- > **Secretario:** Arq. Sergio Bermeo
- > **Asesor Legal:** Dr. Carlos Aguinaga

Composición Accionaria



Hitos destacados



A pedido del Arq. Diego Ordóñez y por disposición del Directorio de la ECP, en **diciembre iniciamos la mudanza** para contar con un edificio propio y mayor espacio.

Mediante la Resolución ADMQ 016-2025 de fecha **14 de julio de 2025**, se aprueba la actualización del Tomo 2 de las Reglas Técnicas de Arquitectura y Urbanismo,

ORDENANZA METROPOLITANA No. 107-2025, **“Del Plan Parcial”**, de fecha 9 de diciembre de 2025, mediante la cual se actualiza y reforma el Código Municipal.

Encuesta de calidad ECP
Julio - agosto
312 respuestas:
81% de satisfacción en servicios ECP (percepción positiva) y **59,4%** en trámites municipales (percepción media-baja).

Prestaciones económicas

MDMQ

- Cálculo de la prestación económica del 2024 y 2025 con referencia de la base legal que lo respalda.

Conceptos	2023	2024	2025
Revisiones procesos	2.391,31	237.437,90	236.253,30
Copias e impresiones	50,11	7.734,48	8.832,49
Total	2.441,43	245.172,38	245.085,79

De acuerdo con el Convenio de Colaboración interinstitucional entre la Entidad Colaboradora de Proyectos CAE-P y el Gobierno autónomo descentralizado del Distrito Metropolitano de Quito celebrado el 18 de octubre del 2023.

Total de prestaciones entregadas al MDMQ años 24-25
490.258.17

Prestaciones

MDMQ

Debido a las altas prestaciones económicas a favor del Municipio de Quito, correspondientes al 10% de los ingresos de la ECP, que para el año 2025 representan un valor de \$245.086, y que afectan de forma significativa los ingresos del Colegio, la ECP ha ejecutado las siguientes acciones estratégicas:

01

Optimización interna:

- Se realizó un proceso de reducción de personal **con el objetivo de disminuir los gastos.**

- Prestaciones: Gestión continua durante el año, con el propósito de conversar con las autoridades y bajar de ser posible las prestaciones, limitaciones por cambios de autoridades.

02

Expansión institucional

- Acercamientos con GADs: Machala, Rumiñahui, Antonio Ante, Otavalo e Ibarra
- Propuesta nacional con Ministerio de Vivienda para implementar ECP en otros GADs

- Para generar mayores recursos y mejorar el servicio a la ciudadanía, se propone la regularización de áreas en predios dentro de la ETAM y la regularización de construcciones informales.

Hitos

✓ **Nuevo producto: Clientes Corporativos**

- Enfoque en fidelización y captación de nuevos clientes.
- Reuniones con constructores (focus group).
- Desarrollo del proyecto con equipo técnico ECP
- Definición de servicios, tiempos y estrategia de comunicación.
- Lanzamiento: **abril 2026**



Participación en mesas de trabajo para Normativa

Propuestas de modificación de normativa

PUGS y Reglas Técnicas de Arquitectura y Urbanismo

43

mesas técnicas con las diferentes dependencias Municipales

2025

- Agencia Metropolitana de Control: 12
- Administraciones Zonales: 5
- Secretaria Hábitat y Ordenamiento Territorial: 18
- Cuerpo de Bomberos DMQ: 2
- Procuraduría Metropolitana: 1
- Secretaría de Desarrollo Económico y Productivo: 1
- Dirección Metropolitana de Catastros: 4

Trámites ingresados 2025

TOTAL INGRESOS POR TIPO DE TRÁMITES

Tipo/ Trámite	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Sept.	Oct.	Nov.	Dic.	Total
Arquitectura	196	202	199	218	226	253	241	270	296	263	256	264	2884
Edif. Máxima	2	3	2	2	1	3	3	0	1	1	2	5	25
Estructural	118	105	94	124	100	134	177	164	203	181	156	141	1697
P. Horizontal	64	67	51	59	53	57	54	60	63	61	47	35	671
Subdivisión	9	14	12	14	19	20	23	14	23	10	15	5	178
Reest. Parcelaria	1	2	2	2	1	3	10	3	6	3	7	6	46
TOTAL	390	393	360	419	400	470	508	511	592	519	483	456	5501

- Sin considerar las **309 homologaciones** registradas durante el año 2025.

Trámites ingresados **2024 vs 2025**

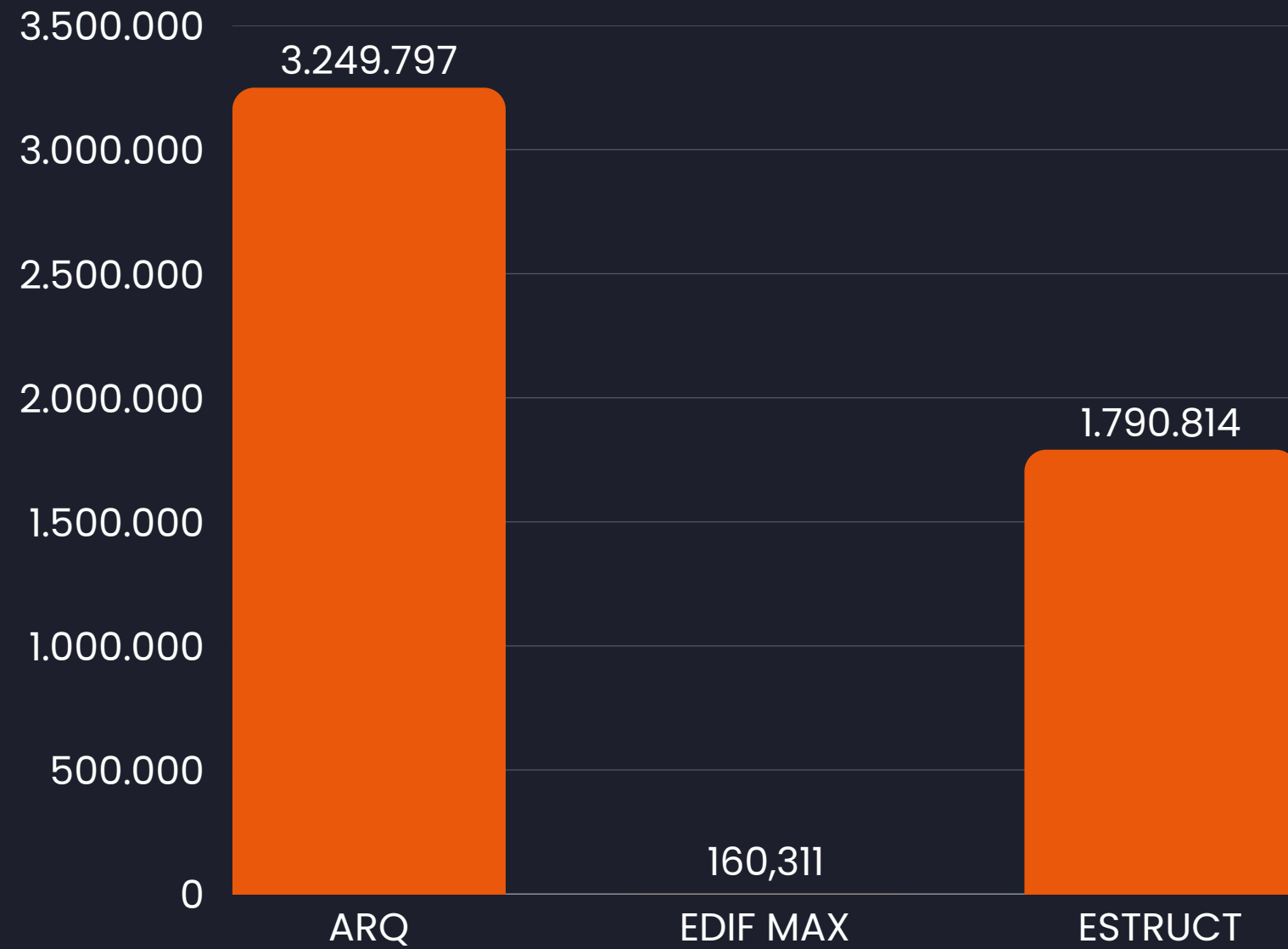
INGRESOS 2024 VS 2025

Año	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Sept.	Oct.	Nov.	Dic.	Total
2024	424	384	427	467	420	377	417	388	375	396	394	306	4.775
2025	390	393	360	419	400	470	508	511	592	519	483	456	5.501
Diferencia	-34	9	-67	-48	-20	93	91	123	217	123	89	150	726

Gráfico 5: Trámites ingresados en el año 2024 versus el año 2025

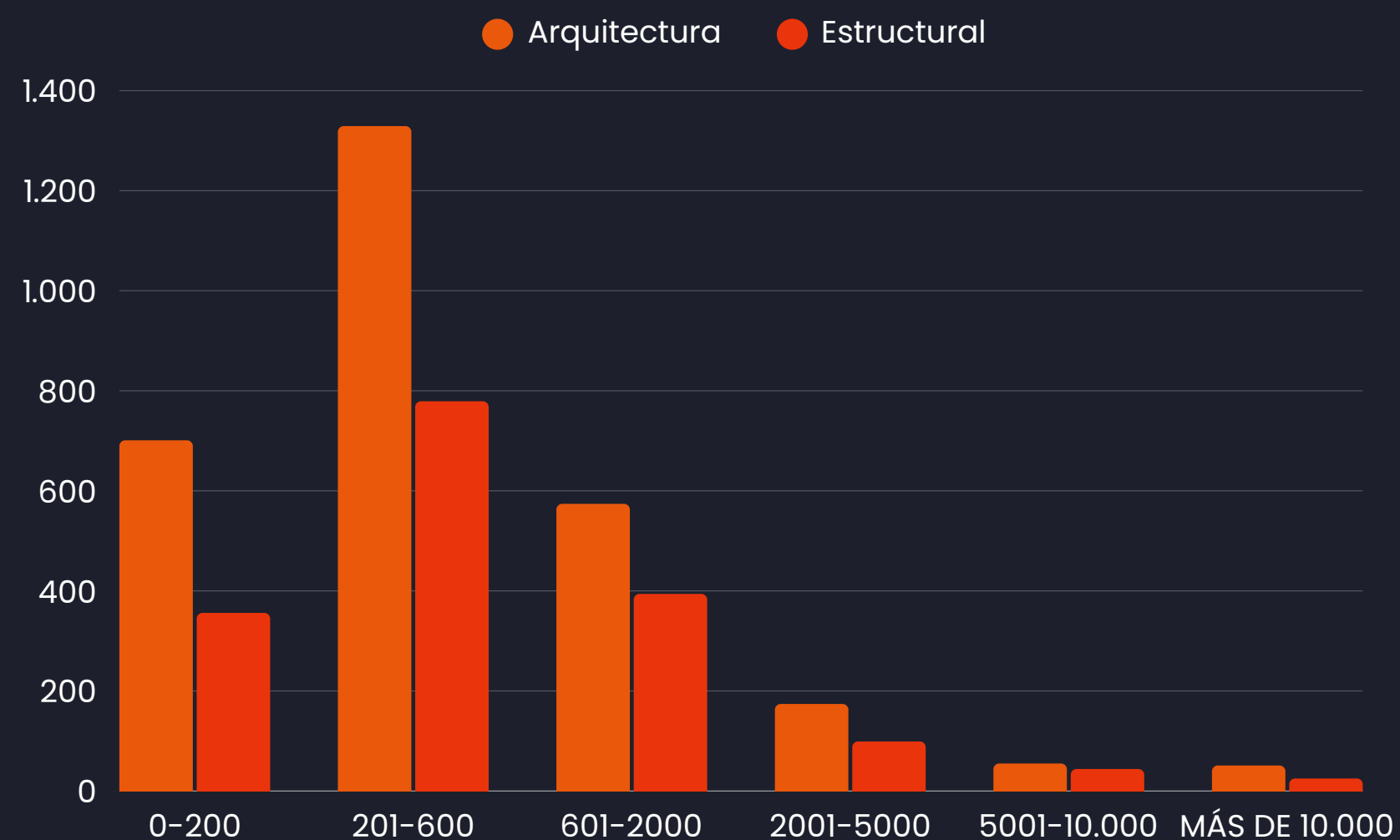
- **Crecimiento:** Incremento del 13% (*726 trámites adicionales*) respecto al 2024
- **Causa del Incremento:** Entrada en vigencia de la Resolución No. ADMQ 016-2025 (julio 2025), que flexibilizó normas sobre parqueaderos y adosamientos.

Ingresos por área total en m²



Se registran 5.200.921 m² en trámites: 63% arquitectura, 3% edificabilidad máxima y 34% estructural, lo que sugiere que parte de lo aprobado no se construye.

Trámites por rango de áreas



Porcentaje de trámites por rango de áreas

Área m2	ARQ	EST	Total	% Total	
0 - 200	701	356	1057	23%	69%
201 - 600	1329	779	2108	46%	
601 - 2.000	574	394	968	21%	
2.001 - 5.000	174	99	273	6%	
5.001 - 10.000	55	44	99	2%	
Más 10.000	51	25	76	2%	
Total	2884	1697	4581	100%	



*No incluye proyectos de subdivisión, propiedad horizontal y reestructuración parcelaria.

ECP en línea

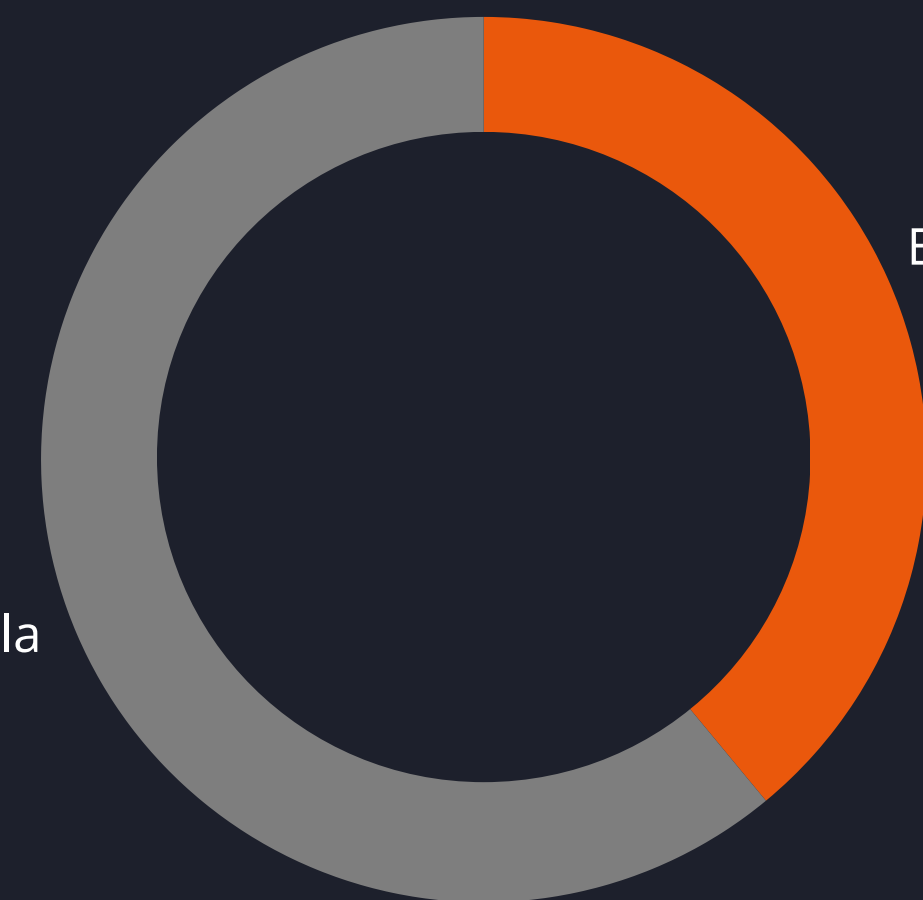
Meses	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	Total
Línea	148	134	141	169	160	174	179	212	267	216	185	210	2195

2,195

trámites gestionados virtualmente.

Ventanilla
61%

En línea
39%



Homologaciones

Físicos	172
En línea	137
Total	309

Equipo Técnico

Personal técnico

Arquitectura:	14 miembros (1 coordinador + 13 analistas).
Ingeniería:	9 miembros (1 coordinador + 7 analistas + 1 asistente) TOTAL 23 PROFESIONALES

Rendimiento Diario Promedio:

Arquitectura:	1.27 trámites/día.
Ingeniería:	1.01 trámites/día.

Rendimiento diario año 2025

Resultado	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	PROM
ARQ	0,91	0,97	0,95	1,16	1,19	1,24	1,5	1,55	1,47	1,66	1,3	1,34	1,27
ING	0,81	0,8	0,83	0,86	0,71	0,94	1,3	1,09	1,38	1,33	1,13	1,93	1,01

Resultados de Emisión



➤ Certificados de Conformidad (CC): **2407**

➤ Informe de Observaciones (IO): **2291**

Proyectos gestionados: **25 (160,310 m²).**

Proyectos
certificados: **22**

3 proyectos permanecen pendientes de certificación, proceso que se prevé completar durante el mes de marzo del presente año.

Sostenibilidad: Implementación de lineamientos de sostenibilidad como regla técnica general para todos los proyectos.





Procesos **Despachados**

Durante el año 2025, el área legal procesó un total de 2,162 trámites, no incluyen trámites de Ingeniería:

- **Arquitectónicos:** 1,200 proyectos (periodo julio-diciembre).
- **Propiedad Horizontal:** 850 trámites
- **Subdivisiones:** 100 trámites
- **Reestructuración Parcelaria:** 12 trámites

Contabilidad

- Detalle de las formas de pago y el porcentaje de participación en la recaudación durante el año 2025

Formas de pago	Porcentaje
Depósito	20%
Transferencia	57%
Botón de pago	6%
Convenio de pagos	5%
Tarjetas de crédito	12%
Total	100%

Relación ECP CAE-P

Dividendos CAE-P	Valor	% Valor
Dividendos pagados del ejercicio fiscal 2023	158.315	76.00%
Dividendos pagados del ejercicio fiscal 2024	50.171	24.00%
Subtotal	208.486	100.00%
Pagos realizados al CAE-P	Valor	% Valor
Pago facturas del ejercicio fiscal 2023	139.215	36.00%
Arriendo anual - ejercicio 2025	149.417	38.73%
Publicidad MAE - 10% (ejercicio 2025)	2.057	0,53%
Publicidad BAQ - 30% (ejercicio 2025)	6.171	1.60%
Arriendos complementarios (arriendo/áreas)- 60% - 2025	12.343	3.20%
Otros desembolsos (ejercicio 2025)	76.535	19.84%
Subtotal	385.738	100.00%
Total, valores pagados al CAE	594.224	100%

Durante el año 2025 se cubrieron los siguientes conceptos al CAE: valores pagados



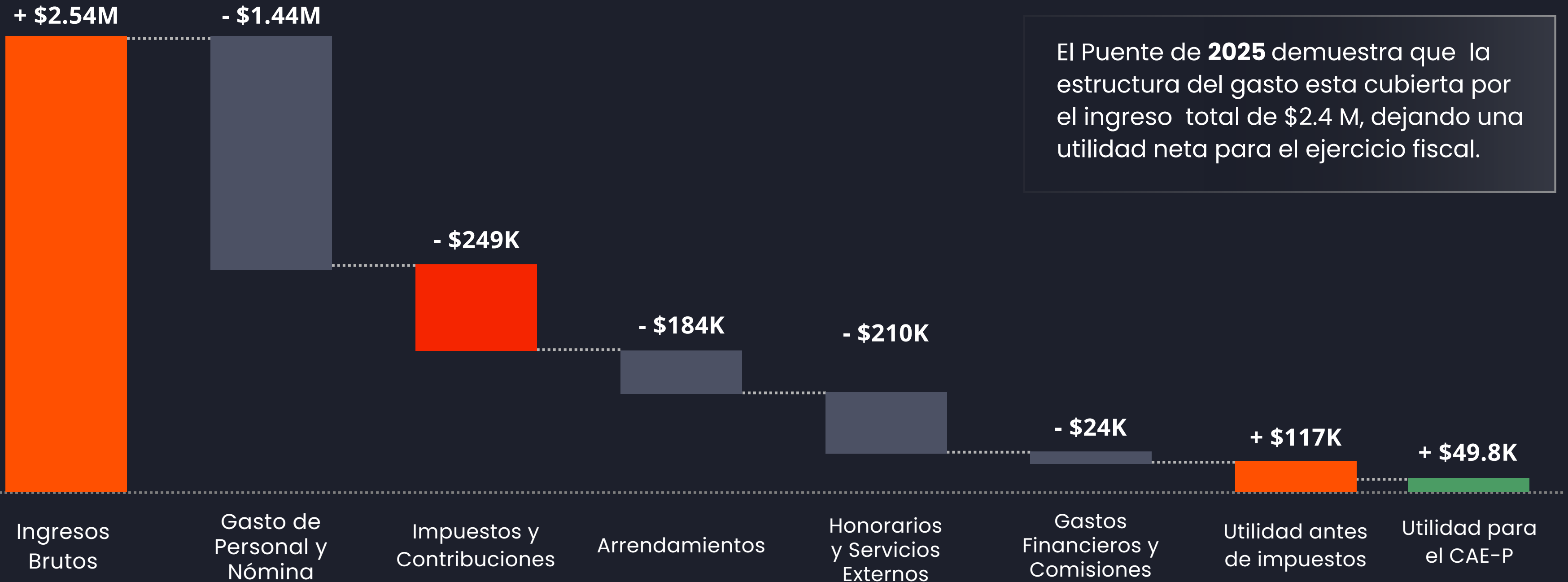
Ingresos y Gastos

Estado de resultado				
Años terminados al 31 de Diciembre				
	2023	2024	2025	% Variación
Ingresos				
Servicios de revisión	2.374.379	2.374.379	2.362.533	-0,50%
Otros Ingresos (copias e impresiones)	109.439	77.345	88.325	14,20
Gastos				
Gastos operacionales	-2.394.640	-2.200.995	-2.158.907	-1,91%
Prestaciones económicas	-39.044	-245.172	-245.086	-0,04%
Utilidad / Pérdida en operación	273.444	5.556	46.865	
(+) Otros Ingresos	120.672	141.162	95.846	-32,10%
(-) Gastos financieros y otros	-25.304	-21.342	-24.821	16,30%
Resultado/ antes de impuestos y participaciones	368.812	125.376	117.890	
(-) 15% Participación utilidad trabajadores	55.322	18.806	17.684	
(-) 25% Impuesto a la renta por pagar	75.423	31.125	30.151	
Resultado del Período	238.067	75.445	70.056	
(-)30% Reserva (Fondo obligatorio y mínimo según Estatutos)	71.420	22.633	21.017	
Valor para distribución párticipes	166.647	52.811	49.039	
95% CAE	158.315	50.171	46.587	
5% SOCIO TECNOLÓGICO	8.332	2.641	2.452	

Anexo consolidado de los ingresos y gastos de los periodos 2023, 2024 y 2025

De ingresos a utilidad

Rentabilidad



El Puente de **2025** demuestra que la estructura del gasto esta cubierta por el ingreso total de \$2.4 M, dejando una utilidad neta para el ejercicio fiscal.

Procesos por Área

Secretaría general

DURANTE 2025 SE GESTIONARON:

- **3.550** ingresos por ventanilla
- **1.456** solicitudes mediante oficios
- **2.648** proyectos certificados y despachados

En gestión documental, se organizaron y transfirieron **316 cajas** de archivo (año 2015), cumpliendo normativa municipal.

Archivo Pasivo | Hito

ELIMINACIÓN DE GASTOS EN ARCHIVO PASIVO EXTERNO

Actualmente, el costo se ha reducido en un 50%. En abril se trasladará el restante, por lo que a partir de mayo el gasto en archivo pasivo externo será **cero**.

Históricamente, el gasto promedio por este archivo pasivo representaba aproximadamente a \$1000 mensuales. (2016 a abril 2026)

Procesos por Área

Atención al cliente

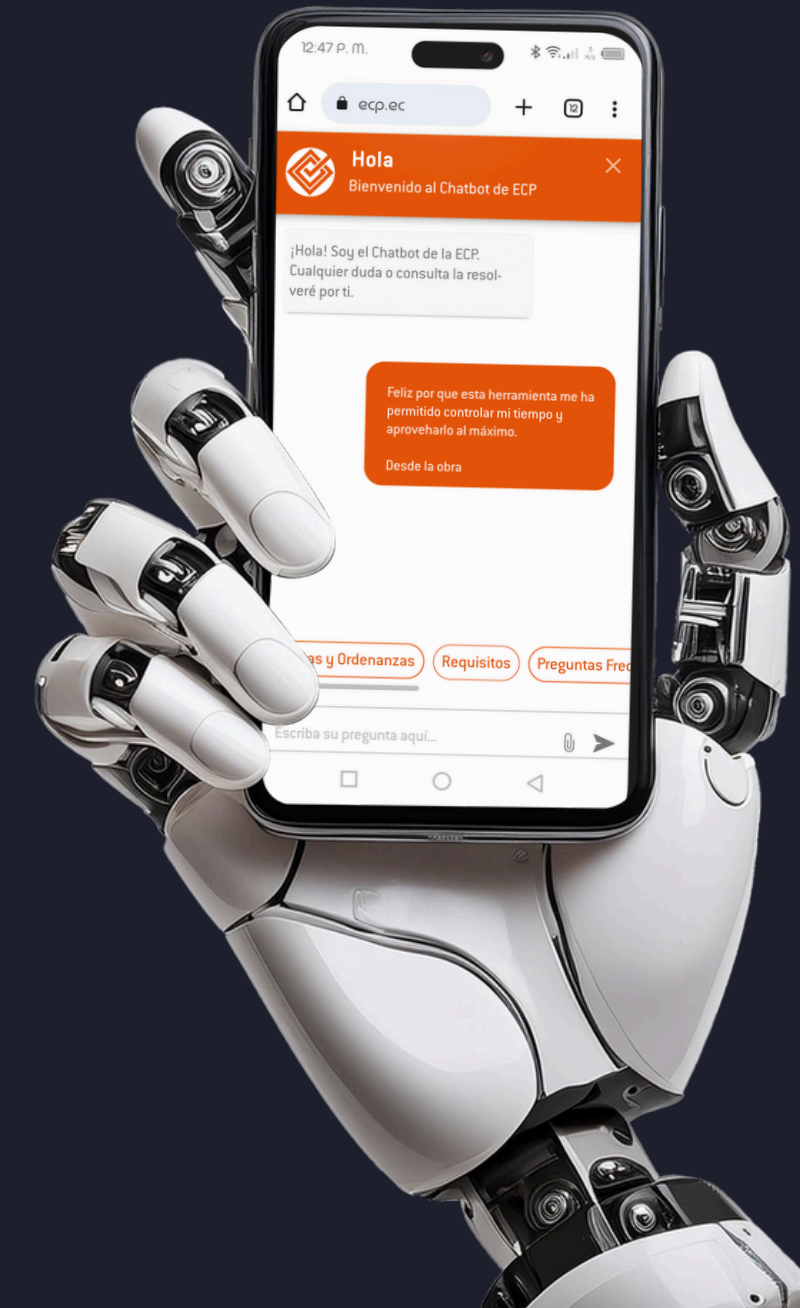
CHATBOT

Cantidad de conversaciones atendidas:

Año	# de conversaciones
2024	2,193
2025	2,307

CANALES DE CONTACTO:

 0983661044  @entidadcp  www.ecp.ec



ESTÁDICAS Y MÉTRICAS

Redes sociales:

Crecimiento en redes sociales:

Facebook: 4.5 mil seguidores
Instagram: 1.420 seguidores

Mailing / E-GOI

Base de datos:
5.258 contactos
Mailings enviados: 20

Mail institucional:

120 envíos

Página web:

Actualización de normativa, requisitos, tarifas, banners.

Campañas informativas sobresalientes:

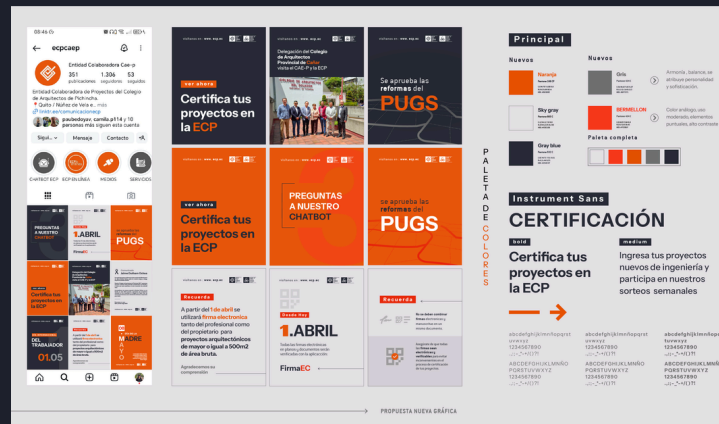
- Firma electrónica
- Requisitos técnicos (AutoCAD, formatos)
- Métodos de pago
- Sostenibilidad urbana

Comunicación

Marca y diseño

686 piezas gráficas desarrolladas en 2025
Soporte continuo en campañas internas, externas y editoriales

Rediseño e implementación de nueva línea gráfica



Revista CLAVE!

LA ENTIDAD COLABORADORA
DE PROYECTOS DEL CAE-P



María Samaniego y Felipe Corral

Visita del Concejal
Andrés Campaña



Control de Proceso Interno

DASHBOARDS



Sistema Informático

Sistemas y Equipos

- Cambio del servidor de correo institucional: **Zimbra** → **Carbonio**.
- **Implementación de QR y firma electrónica** (requerimiento municipal).
- **Seguridad de red:** Cambio y configuración del nuevo equipo (firewall).
- Mejoras al sistema de trámites (**optimización y reducción de errores**).
- **Infraestructura:** mantenimiento, monitoreo y gestión de servidores y respaldos.
- **Soporte institucional:** atención a usuarios, actualizaciones y gestión de requerimientos.
- Soporte al convenio y requerimientos del Municipio.



Capacitación Continua Personal ECP

24 capacitaciones internas y externas:

Todo el personal	<ul style="list-style-type: none"> Consumo de tabaco, drogas y alcohol. Salud Reproductiva. Inmunizaciones.
Analistas Técnicos	<ul style="list-style-type: none"> PUGS
Contabilidad	<ul style="list-style-type: none"> Llenado de Formularios 101 Actualización Laboral y cambios tributarios 2025
Talento Humano	<ul style="list-style-type: none"> Transformación Digital en la Seguridad y Salud en el Trabajo. Nuevas reformas acuerdo 53 y Contrato emergente.
Área Legal	<ul style="list-style-type: none"> Nuevas reformas acuerdo 53 y Contrato emergente.
Secretaría	<ul style="list-style-type: none"> Comunicación Efectiva Encuentro Nacional de archiveros Ecuatorianos, la gestión documental y archivística en gestión de calidad.

Técnicos de Arquitectura

- Nueva normativa
- PUGS
- Concesión Onerosa de Derecho
- Habitud del sueldo de las Reglas Técnicas de Arquitectura y Urbanismo.

Técnicos de Ingeniería

- Estructuras de hormigón, acero, madera, materiales biológicos y otros materiales.
- Conexiones en edificaciones de acero.
- Edificios altos.
- Puentes.
- Elementos no estructurales.
- Monitoreo estructural.
- Aislamiento sísmico y disipación de energía.
- Confiabilidad estructural.
- Rehabilitación sísmica de estructuras.

Evaluación al personal técnico

AMC

Primera Evaluación

01

En el marco del Convenio GADDMQ-AMC-2023-003, la Agencia Metropolitana de Control realizó la evaluación al personal técnico de certificaciones de las entidades colaboradoras durante el primer semestre de 2025.

Este proceso, desarrollado con la participación de varias instituciones municipales, evaluó conocimientos sobre normativa vigente (RTAU y COD) mediante una prueba presencial.

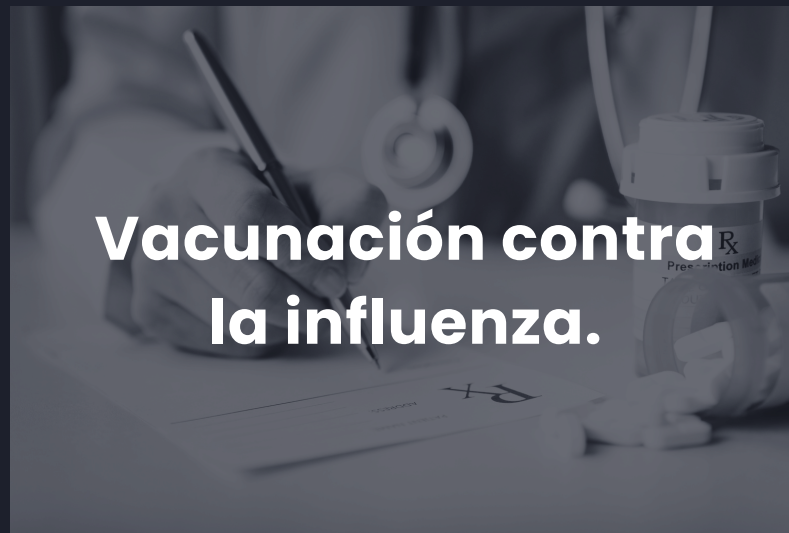
Como resultado, la ECP CAE-P obtuvo una calificación de **84,76%**, evidenciando un adecuado nivel técnico del personal.

Segunda Evaluación

02

En el segundo semestre de 2025, la AMC realizó la evaluación al personal técnico de certificaciones de la ECP CAE-P, bajo parámetros establecidos de conocimiento normativo. Como resultado, la entidad obtuvo una calificación de **87,00%**, evidenciando un alto nivel profesional y una actualización constante en la normativa vigente.

Seguridad y Salud Ocupacional



58 colaboradores

✓
Implementación de programas de bienestar (actividad física, salud preventiva).

✓
Exámenes ocupacionales anual.

✓
Doctora ocupacional todo el año y apoyo continuo.



Obligaciones con Entidades de Control

- ✓ Los Estados financieros fueron **auditados** por una firma de auditoría externa, los mismos que emitieron una opinión de auditoría favorable a la gestión contable -financiera.
- ✓ La declaración de Impuesto a la Renta Sociedad se declaró y pagó de acuerdo con el calendario tributario anual del SRI.
- ✓ Las obligaciones tributarias se pagaron oportunamente al SRI de acuerdo con el calendario tributario mensual.
- ✓ Los pagos por beneficios sociales se efectuaron de acuerdo con el calendario emitido por el Ministerio de Relaciones Laborales.
- ✓ Las planillas de pago al IESS por (Aportes, préstamos hipotecarios, préstamos quirografarios) se cancelaron hasta el 15 de cada mes como indica la Ley de Seguridad Social.
- ✓ El pago de la patente municipal anual y el 1.5 x 1000 de activos totales se pagó oportunamente al Municipio.
- ✓ El pago de la prestación económica al Municipio se canceló en la fecha establecida para el efecto. Pagos puntuales de la nómina el último día del mes.

Cambio de edificio **ECP** CAE-P

 www.ecp.ec

**ENTIDAD COLABORADORA
DE PROYECTOS CAE-P**



Acreditada como
Entidad Colaboradora



Asamblea Ordinaria CAE-P | **Marzo 2026**

Cambio de Edificio ECP

Infraestructura

- Adecuaciones arquitectónicas (mampostería, pisos y pintura).
- Redistribución del mobiliario existente.
- Luces y ventilación.
- Mejora en baterías sanitarias, cafetería, bodegas y archivo.
- Elementos de confort ambiental (como cortinas).

Tecnológico:

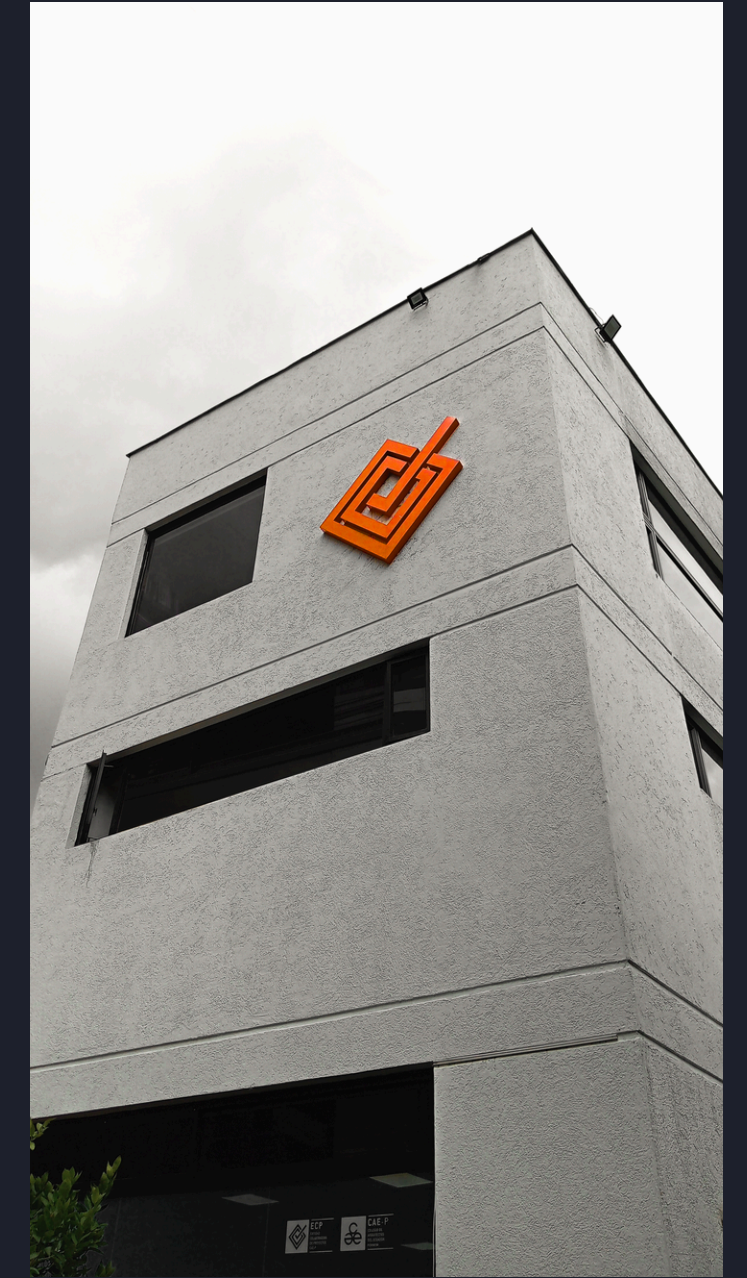
Se gestionó el cambio de las instalaciones tecnológicas a la nueva sede.

- Cableado estructurado
- Red WiFi
- Telefonía
- Cámaras y alarmas
- Diseño del nuevo centro de datos y configuración de red.
- Cuarto de servidores y área de sistemas.



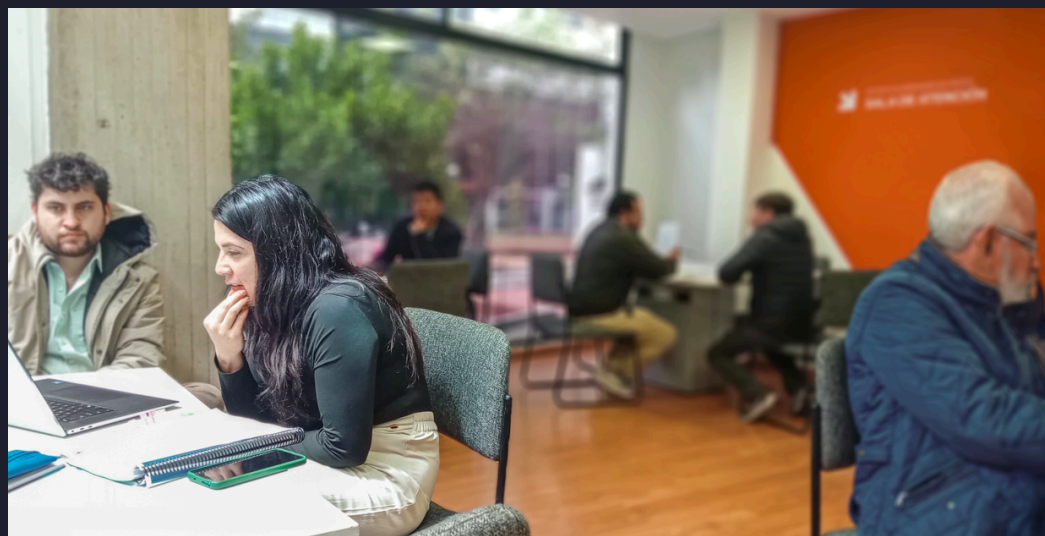
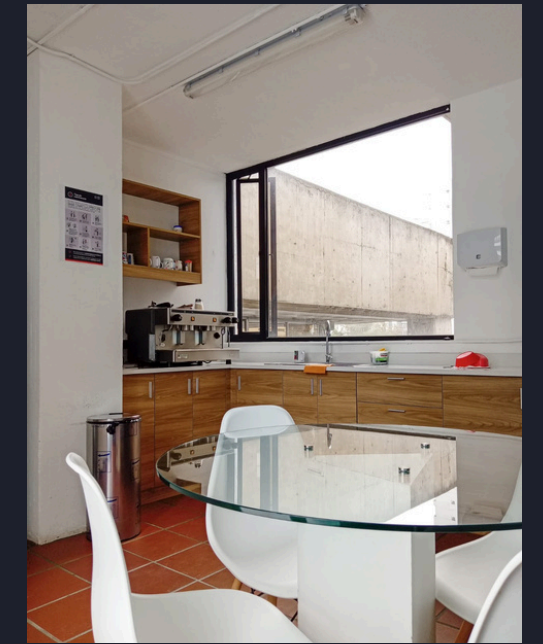
Cambio de Edificio ECP

Fotos - Exterior



Cambio de Edificio ECP

Fotos - Interior





Equipo ECP



Acreditada como
Entidad Colaboradora





**GRACIAS POR SU
ATENCIÓN**

